

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FIORE IOLANDA
Indirizzo	CORSO ALESSANDRIA 815, MOMBERCELLI (AT)
Telefono	3387902754
Fax	
E-mail	lolanda.fiore@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	ASTI, 29/05/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 18/06/2025 Responsabile dei Servizi Finanziari del Comune di Castagnole Monferrato (Posizione Organizzativa);

28/05/2025 Passaggio Verticale EQ servizio amministrativo Contabile

01/07/2024 a oggi convenzione con il Comune di Rocca d'Arazzo
Responsabile dei Servizi Demografici (Posizione Organizzativa)

01/07/2024 a oggi dipendente a tempo indeterminato del Comune di Castagnole Monferrato,
Area Amministrativa Contabile, Responsabile dei Servizi Demografici (Posizione Organizzativa)

02/09/2019 convenzione con il Comune di Castagnole Monferrato, Responsabile Servizi
Demografici (Posizione Organizzativa)

05/05/2019 – 28/05/2019 autorizzazione a svolgere attività fuori orario d'ufficio Comune di
Oviglio (AL)
Area Servizi Demografici

01/10/2015-31/12/2016 distacco Comune di Castello di Annone (AT)
Area Servizi Demografici

01/11/2026-30/06/2024 dipendente a tempo indeterminato Comune di Rocca d'Arazzo (AT)
Area Servizi Demografici

01/02/2004-31/12/2006 autorizzazione a svolgere l'attività fuori dall'orario d'ufficio Comune di
Vaglio Serra (AT)
Area Servizi Demografici

08/07/2005 al 31/08/2005 autorizzazione a svolgere l'attività fuori dall'orario d'ufficio Comune di
Montegrosso d'Asti
Area Servizi Demografici

16/01/2004-31/12/2006 convenzione con il Comune di Belveglio (AT)

Area Servizi Demografici

10/11/2003-31/10/2004 autorizzazione a svolgere attività fuori dall'orario di ufficio Comune di Isola d'Asti

Area Servizi Demografici

29/12/2003 – 31/10/2006 dipendente a tempo indeterminato Comune di Mombercelli (AT)

Area Servizi Demografici

02/11/1998-28/12/2003 Comune di Mombercelli (LSU)

Area Amministrativa Archiviazione e Inventario Biblioteca Museo d'Arte Moderna

05/11/1996-04/11/1997 Comune di Nizza Monferrato (LSU)

Ufficio Tributi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali

Abilitazioni:

Messo Notificatore (esame abilitante)

Ufficiale dello Stato Civile (Corso Residenziale di abilitazione alle funzioni)

Corsi di Aggiornamento:

Semplificazione e trasparenza pianificazione anticorruzione e trasparenza

Diritto di accesso bilanciamento fra trasparenza e privacy

Attestazioni OIV

Protezione dei dati personali, Cybersecurity riconoscere e contrastare le minacce

Corsi promossi dall'Anusca (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

FRANCESE (BUONO)

INGLESE (SCOLASTICO)

TEDESCO (SCOLASTICO)

SPAGNOLO (SCOLASTICO)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ATTITUDINE AL LAVORO IN TEAM

PATENTE O PATENTI

Automunito patente B