



COMUNE DI CASTAGNOLE MONFERRATO

Prov. di Asti

Unione Colli DiVini

P.za Statuto 1 - C.A.P. 14030 - P. IVA 80003080050

Tel 0141 292123 Fax 0141 292421 e- mail: castagnole.monferrato@reteunitaria.piemonte.it

DECRETO DEL SINDACO del 29.11.2013

Oggetto: NOMINA RESPONSABILE TRASPARENZA E RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

L'anno duemilatredici il giorno ventinove del mese di novembre nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Sindaco Enzo Baraldi,

Visto il T.U.E.L., in particolare gli artt. 107 e 109 e il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 13, comma 5, lettera d) demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (CIVIT) il compito di adottare le linee guida per la predisposizione del Programma triennale della trasparenza e dell'integrità;

Considerato che il Decreto legislativo n. 150/2009, all'art. 11, definisce la trasparenza come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali ed all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione;

Viste:

- la Delibera n. 105/2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) inerente le *"Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"* che indica il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative informative e promozionali sulla trasparenza;
 - la Delibera della CIVIT n. 120 del 25 novembre 2010, "Programma Triennale per la trasparenza, consultazione delle associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei Consumatori e degli utenti e nomina del Responsabile della Trasparenza", in cui è stato espresso l'avviso "che compete alla discrezionalità delle singole amministrazioni, in relazione alle relative dimensioni e all'estensione territoriale, la designazione del Responsabile della trasparenza";
- la Delibera n. 2/2012 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), inerente le *"Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"* che contiene indicazioni integrative delle linee guida precedentemente

adottate, in particolare tiene conto delle principali aree di miglioramento evidenziate nel monitoraggio effettuato dalla CIVIT ad ottobre 2011;

le Linee Guida per i siti web della PA (del 26 luglio 2010, con aggiornamento del 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione che stabiliscono che i siti web delle P.A. debbano rispettare il principio della trasparenza tramite la ed "accessibilità totale" del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo, peraltro, i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

la deliberazione del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 2 marzo 2011 che definisce le "Linee Guida in materia di trattamento dei dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato anche da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web";

Dato atto che per la realizzazione del principio della trasparenza enunciato dalla normativa di cui sopra, inteso come accessibilità totale a tutti gli aspetti dell'organizzazione, l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n. 150/2009 prevede quale strumento il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità;

Dato atto **che:**

- la CIVIT, con delibera n. 4 del 7 marzo 2012, ha definito i compiti del Responsabile della trasparenza che, oltre a seguire l'applicazione del predetto Piano triennale della trasparenza, svolge funzioni di "interfaccia" nei confronti dell'Organismo indipendente della valutazione per la redazione della predetta Relazione e della connessa attestazione, fruendo dell'apporto di tutte le componenti dell'Ente aventi titolo, interessati a porre in essere quanto previsto in fatto di trasparenza;

- il Responsabile della trasparenza dovrà creare e curare, all'interno del sito web istituzionale una sezione di facile accesso e consultazione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", aggiornandola quotidianamente e nella quale dovranno essere pubblicate tutte le informazioni indicate dal D.Lgs. n. 150/2009 e funzionali ai seguenti tre scopi:

- a) sottoporre al controllo diffuso il ciclo della performance per consentirne il miglioramento;
- b) assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dall'Ente, delle caratteristiche quantitative e qualitative, nonché delle modalità di erogazione;
- c) prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità;

Dato atto, altresì, che:

- la designazione del Responsabile della trasparenza dovrà essere comunicata alla CIVIT che ha dedicato un'apposita sezione del sito alla raccolta dei relativi dati;

- la legge non individua la durata dell'incarico che, pertanto, avrà durata fino a nuova e differente nomina;

- il dipendente Sig.ra Barbara Aichino non è stato destinatario di provvedimenti giudiziari di condanna, né di provvedimenti disciplinari ed ha dato dimostrazione nel tempo di comportamento integerrimo;

Visto il Decreto adottato in data 15.02.2013 dal Governo, su proposta del Ministro della Pubblica Amministrazione e Semplificazione, contenente la disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte della P.A.;

Ritenuto opportuno procedere a nominare il dipendente Sig.ra Barbara Aichino, quale Responsabile della Trasparenza per le seguenti motivazioni:

- ha adeguata esperienza e preparazione;

- gode di stabilità all'interno dell'organigramma dell'Ente poiché, a differenza del Segretario Comunale che svolge il suo servizio in convenzione con numerosi altri Enti, svolge il suo incarico esclusivamente presso questo Comune;

- a differenza del Segretario Comunale, non è legato da un vincolo fiduciario che la lega all'autorità di indirizzo politico e al Sindaco;

- già da tempo si occupa della comunicazione e della pubblicazione di dati e atti sul sito istituzionale dell'Ente, nominato con provvedimento del Segretario Comunale del gennaio 2011;

- non dirige l'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, a differenza del Segretario Comunale cui spetta la direzione dell'attività dei controlli interni successivi sugli atti;

Ritenuto opportuno conferire, per le medesime ragioni, al dipendente Sig.ra Barbara Aichino oltre all'incarico di Responsabile della Trasparenza, anche l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati personali trattati dall'Ente ex art. 29 D.Lgs. 196/2003, oltre che di tutti i dati sensibili trattati in base al proprio incarico;

Acquisito e riportato in calce il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio ex art. 147 bis TUEL;

Preso atto che al momento non sono previsti, per la specifica attività, specifici oneri di carattere economico e finanziario;

Attesa la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DECRETA

- 1) di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
- 2) di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, il dipendente Sig.ra Barbara Aichino, Dipendente del Comune, Cat. D/3 :
 - (a) Responsabile della trasparenza, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009,
 - (b) Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;
- 3) di dare atto che il Responsabile come sopra individuato dovrà adempiere ai compiti allo stesso assegnati dalla normativa di settore;
- 4) di stabilire che gli incarichi conferiti con il presente decreto avranno durata fino a nuova e differente nomina ed effetto dalla accettazione da parte del Responsabile;
- 5) di pubblicare la presente nomina sul sito del Comune, alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito", dandone contestualmente comunicazione al Nucleo di Valutazione e alla CIVIT;
- 6) di dare atto che il presente decreto è notificato all'interessata, firmato per accettazione, affisso all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi.

IL SINDACO

Enzo Baraldi